

DADES DEL SOL·LICITANT / DATOS DEL SOLICITANTE

Nom i cognoms / Nombre y apellidos		NIF / CIF / NIE
Domicili / Domicilio		
C. Postal	Població / Población	
Tlf.	Correu electrònic / Correo electrónico (*)	
Mitjà preferent de notificació / Medio preferente de notificación (**) <input type="radio"/> Notificació postal / Notificación postal <input type="radio"/> Notificació electrònica / Notificación electrónica		
(*) Aquest camp és obligatori en el cas d'escollir la notificació per mitjans electrònics. / Este campo es obligatorio en el caso de escoger la notificación por medios electrónicos. (**) A emplenar només en cas de tractar-se de persona física. / A cumplimentar sólo en caso de tratarse de persona física.		

DADES DEL REPRESENTANT / DATOS DEL REPRESENTANTE

Tipus de representant / Tipo de representante <input type="radio"/> Particular <input type="radio"/> Professional / Profesional <input type="radio"/> Legal		Document de representació / Documento de representación <input type="radio"/> Apud Acta <input type="radio"/> Altres documents / Otros documentos <input type="radio"/> Acte de tràmit / Acto de trámite	
Nom i cognoms / Nombre y apellidos		NIF / CIF / NIE	
Domicili / Domicilio			
C. Postal	Població / Población		
Tlf.	Correu electrònic / Correo electrónico (*)		
Mitjà preferent de notificació / Medio preferente de notificación (**) <input type="radio"/> Notificació postal / Notificación postal <input type="radio"/> Notificació electrònica / Notificación electrónica			
(*) Aquest camp és obligatori en el cas d'escollir la notificació per mitjans electrònics. / Este campo es obligatorio en el caso de escoger la notificación por medios electrónicos. (**) A emplenar només en cas de tractar-se de persona física. / A cumplimentar sólo en caso de tratarse de persona física.			

EXPOSA / EXPONE

1.- Que declare sota la meua responsabilitat, com a promotor de l'activitat i de conformitat amb el que es disposa en l'art. 69 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, que **COMPLISC** els requisits establits per a la renovació de l'autorització en les mateixes condicions d'emplaçament i ocupació màxima que tenia concedides; i que em **COMPROMET** a mantindre el seu compliment durant tot el període d'ocupació. / Que declaro bajo mi responsabilidad, como promotor de la actividad y de conformidad con lo dispuesto en el art. 69 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, que **CUMPLO** los requisitos establecidos para la renovación de la autorización en las mismas condiciones de emplazamiento y ocupación máxima que tenía concedidas; y que me **COMPROMETO** a mantener su cumplimiento durante todo el período de ocupación.

2.- Que no s'ha produït cap modificació en relació amb el contingut de l'autorització d'ocupació del domini públic amb taules, cadires i altres elements auxiliars, la renovació del qual se sol·licita. / Que no se ha producido ninguna modificación en relación con el contenido de la autorización de ocupación del dominio público con mesas, sillas y otros elementos auxiliares, cuya renovación se solicita.

3.- Que adjunt s'acompanya la documentació següent / Que adjunto se acompaña la siguiente documentación:

Document acreditatiu de trobar-me al corrent de la Pòlissa d'Assegurances / rebut de pagament actualitzat. / Documento acreditativo de hallarme al corriente de la Póliza de Seguros / recibo de pago actualizado.

Justificant d'estar al corrent de les obligacions tributàries municipals. / Justificante de estar al corriente de las obligaciones tributarias municipales.

Còpia de l'autorització concedida per a l'exercici anterior. / Copia de la autorización concedida para el ejercicio anterior.

SOL·LICITA / SOLICITA

La RENOVACIÓ de l'autorització per a dur a terme l'ocupació del domini públic amb taules, cadires i altres elements auxiliars, en els mateixos termes i condicions que l'anterior i d'acord amb l'Ordenança municipal reguladora de l'ocupació del domini públic per mitjà de taules, cadires i altres elements auxiliars, per al període següent (SEMESTRAL/ANUAL) / La RENOVACIÓN de la autorización para llevar a cabo la ocupación del dominio público con mesas, sillas y otros elementos auxiliares, en los mismos términos y condiciones que la anterior y de acuerdo con la Ordenanza municipal reguladora de la ocupación del dominio público mediante mesas, sillas y otros elementos auxiliares. para el siguiente periodo (SEMESTRAL/ANUAL):

SEMESTRAL ANUAL

DADES DE L'ESTABLIMENT PRINCIPAL / DATOS DEL ESTABLECIMIENTO PRINCIPAL

Emplaçament concret de l'activitat: / Emplazamiento concreto de la actividad:

Ref. Cadastral
Ref. Catastral:

Ref. autorització funcionament
Ref. autorización funcionamiento:

Tipus d'activitat / Tipo de actividad:

AUTORITZACIÓ / AUTORIZACIÓN

NO autoritze a l'ajuntament de El Fondó de les Neus a consultar o verificar les dades i informació necessària, disponibles en altres administracions, per a la tramitació d'aquesta sol·licitud.
NO autorizo al ayuntamiento de Hondón de las Nieves a consultar o verificar los datos e información necesaria, disponibles en otras administraciones, para la tramitación de esta solicitud.

FIRMA / FIRMA

En

, a

Firmat / Firmado

Informació sobre Protecció de Dades de Caràcter Personal

El **responsable del tractament** de les seues dades de caràcter personal és l'Ajuntament del Fondó de les Neus, amb domicili en: Plaza de la Vila, 6, 03688 el Fondó de les Neus. La **finalitat** per a la qual les seues dades seran tractats és la gestió de SOL·LICITUD DE RENOVACIÓ D'AUTORITZACIÓ D'OCUPACIÓ DEL DOMINI PÚBLIC AMB TAULES, CADIRES I ALTRES ELEMENTS AUXILIARS . La **legitimació** per a realitzar aquest tractament està basada en l'exercici de poders públics conferits al responsable del tractament i/o compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament. Les dades es comunicaran a altres Administracions públiques sempre que siga necessari per a complir amb els fins enumerats anteriorment, sempre que existisca normativa legal que ho empare. A més, esta Entitat té contractada l'eina "Gestiona", amb l'empresa ESPUBLICO SERVICIOS PARA LA ADMINISTRACIÓN S.A. que és l'encarregat del tractament de les dades, segons contracte per encàrrec signat per les parts. Els **drets** que vosté com a interessat ostenta consisteixen en: accés, rectificació o supressió, cancel·lació, oposició, limitació del tractament, portabilitat i retirada del consentiment prestat. El mode d'exercir estos drets s'indica en la informació addicional, disponible en la pàgina web: <https://www.fondoneus.es/proteccion-de-datos/>

Información sobre Protección de Datos de Carácter Personal

El **responsable del tratamiento** de sus datos de carácter personal es el Ayuntamiento de Hondón de las Nieves, con domicilio en: Plaza de la Villa, 6, 03688 Hondón de las Nieves. La **finalidad** para la que sus datos van a ser tratados es la gestión de SOLICITUD DE RENOVACIÓN DE AUTORIZACIÓN DE OCUPACIÓN DEL DOMINIO PÚBLICO CON MESAS, SILLAS Y OTROS ELEMENTOS AUXILIARES. La **legitimación** para realizar dicho tratamiento está basada en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento y/o cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento. Los datos se comunicarán a otras Administraciones públicas siempre que sea necesario para cumplir con los fines enumerados anteriormente, siempre que exista normativa legal que lo ampare. Además, esta Entidad tiene contratada la herramienta "Gestiona", con la empresa ESPUBLICO SERVICIOS PARA LA ADMINISTRACIÓN S.A. que es el encargado del tratamiento de los datos, según contrato de encargo firmado por las partes. Los **derechos** que usted como interesado ostenta consisten en: acceso, rectificación o supresión, cancelación, oposición, limitación del tratamiento, portabilidad y retirada del consentimiento prestado. El modo de ejercer estos derechos se indica en la información adicional, disponible en la página web: <https://www.fondoneus.es/proteccion-de-datos/>